



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОВРОВА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

«26» августа 2024

№ 365

О составе и графике работы муниципальной комиссии по выделению направлений в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Коврова на 2024 – 2025 учебный год

В соответствии с постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 08.11.2022 № 2638 «Об утверждении Положения о порядке комплектования, приема и отчисления детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Коврова, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, а также осуществления перевода воспитанников из одного муниципального дошкольного образовательного учреждения, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования, в другое муниципальное дошкольное образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу дошкольного образования соответствующего уровня и направленности», постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 23.11.2022 № 2811 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»», приказом управления образования от 24.11.2022 № 776 «Об утверждении Положения о Муниципальной комиссии по выделению направлений в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Коврова», **приказываю:**

1. Утвердить состав муниципальной комиссии по выделению направлений в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Коврова на 2024-2025 учебный год:

Председатель комиссии – Шуралева Е.С., заведующий МБДОУ № 33.

Члены комиссии:

Меланьина Е.А., заведующий МБДОУ № 35, депутат Совета народных депутатов города Коврова,

Корепанова О.Н., заведующий МБДОУ № 22, депутат Совета народных депутатов города Коврова,

Малышева С.А., заведующий МБДОУ № 18,

Казанская Т.В., заведующий МКДОУ № 53,

Яковленко Н.Н., председатель комиссии по работе с молодежью и детьми первичной профсоюзной организации «Завод имени В.А. Дегтярева» (по согласованию).

Секретарь комиссии – Никольская Е.В., главный специалист отдела дошкольного образования.

2. Установить график работы муниципальной комиссии по выделению направлений в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Коврова на 2024-2025 учебный год:

2.1. В период с 02.09.2024 по 29.08.2025 – каждую последнюю пятницу месяца с 13.00 до 17.00 рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о постановке на учет в МДОУ, принятие по ним решений, распределение свободных мест в МДОУ при их наличии в порядке очередности с учетом возраста детей, права на внеочередное или первоочередное получение мест в МДОУ, а также права преимущественного приема в МДОУ (если таковое имеется), проживания на территории, за которой закреплены указанные в заявлении МДОУ; рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) о переводе воспитанников из одного МДОУ в другой, принятие по ним решений.

2.2. В период с 02.06.2025 по 10.06.2025 – анализ очередности, полноты свободных мест, соблюдения правил постановки на учет в МДОУ, правильности распределения по льготным категориям.

2.3. В период с 16.06.2025 по 15.07.2025 – выдача направлений в МДОУ, ежедневно с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00, кроме субботы и воскресенья.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного образования Н.С. Ефимову.

Начальник управления



Е.А. Ульянова